

RESOLUCIÓN N° 31 DEL 20 DE FEBRERO DE 2025

ACTA N° 10

ABG. ADRIANA FLORES LUCERO
SECRETARÍA GENERAL Y DE CONCEJO

C E R T I F I C A:

Que, el literal l, del numeral 7 del Art. 76 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que: *“Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho.”*;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador determina: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”*;

Que, el artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador, estatuye: *“Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana...”*;

Que, el literal d) del artículo 57 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, manda que entre otras atribuciones del concejo municipal sea: *“Expedir acuerdos o resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal, para regular temas institucionales específicos o reconocer derechos particulares.”*;

Que, el artículo 60, literal c) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, establece que, entre otras, es atribución del alcalde o alcaldesa, *“Convocar y presidir con voz y voto dirimente las sesiones del concejo municipal, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa.”*;

Que, el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, establece *“Sesión ordinaria. - Los consejos regionales y los concejos metropolitanos y municipales sesionarán ordinariamente cada ocho días. Los consejos*

provinciales y el Consejo de Gobierno de la provincia de Galápagos lo harán al menos una vez al mes. Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo gobierno autónomo descentralizado se realizará con al menos setenta y dos horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten.

Una vez instalada la sesión se procederá a aprobar el orden del día, que podrá ser modificado solamente en el orden de su tratamiento o incorporando puntos adicionales, por uno de los miembros con voto conforme de la mayoría absoluta de los integrantes; una vez aprobado con este requisito, no podrá modificarse por ningún motivo caso contrario la sesión será invalidada. Aquellos asuntos que requieran informes de comisiones, informes técnicos o jurídicos, no podrán ser incorporados mediante cambios del orden del día (...)”.

Que, en sesión ordinaria llevada a efecto el día jueves 20 de febrero de 2025, el Pleno del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Nabón, al tratar el segundo punto del Orden del Día **“LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA”**; y, ante la moción presentada, por unanimidad;

RESUELVE:

Aprobar el Orden del Día de la Sesión Ordinaria del día jueves 20 de febrero de 2025, con la modificación planteada por el Concejo Municipal; quedando estructurado de la siguiente manera:

1. CONSTATAción DEL QUÓRUM;
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA;
3. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE ADMINISTRATIVO SIGNADO CON EL NÚMERO LT201 -2024 – DS - GADMN, SOLICITADO POR LOS SEÑORES ROLENDIO DE JESÚS CABRERA MACHUCA Y AMADA MARINA MINGA MOROCHO.
4. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN SOBRE LA SOLICITUD DE VACACIÓN PRESENTADA POR LA SRA. PRISCILA MOROCHO CARCHI, CONCEJALA DEL GAD MUNICIPAL NABÓN, DEL 24 AL 28 DE FEBRERO DE 2025.
5. RECEPCIÓN EN COMISIÓN
6. CLAUSURA.

GAD MUNICIPAL DE NABÓN
SECRETARIA GENERAL Y DEL CONCEJO MUNICIPAL



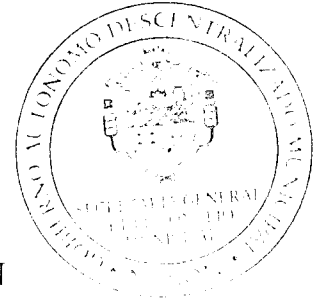
Particular que comunico para los fines pertinentes.

Nabón, 20 de febrero de 2025.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Adriana Flores Lucero', written over a horizontal line.

Abg. Adriana Flores Lucero
**SECRETARIA DEL CONCEJO
DEL GAD MUNICIPAL DE NABÓN**



C.c. - Archivo, Concejalía.

